



УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ  
МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ НОВИ САД  
НАСТАВНО-НАУЧНО ВЕЋЕ  
Број: 05-14/34-2021/10/1  
Дана: 05. 10. 2021. године

На основу члана 4. став 2. *Правилника о изменама и допунама Правилника о стицању научног назива доктора наука на Медицинском факултету Нови Сад*, донетог на 34. седници Наставно-научног већа Медицинског факултета Нови Сад, дана 14. 09. 2021. године, утврђује се **пречишћен текст Правилника о стицању научног назива доктора наука на Медицинском факултету Нови Сад.**

Пречишћен текст *Правилника о стицању научног назива доктора наука на Медицинском факултету Нови Сад* обухвата: *Правилник о стицању научног назива доктора наука на Медицинском факултету Нови Сад* од 16. 07. 2021. године и *Правилник о изменама и допунама Правилника о стицању научног назива доктора наука на Медицинском факултету Нови Сад* од 14. 09. 2021. године.

На основу члана 65. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, број: 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020 – др. закон, 11/2021-аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021-др. закон) и члана 157. став 1. тачка 25. Статута Медицинског факултета Нови Сад, број: 02-1260 од 2. 4. 2019. године, на 33. седници Наставно-научног већа која је одржана дана 16. 07. 2021. године и 34. седници Наставно-научног већа која је одржана дана 14. 09. 2021. године, донет је

## **ПРАВИЛНИК О СТИЦАЊУ НАУЧНОГ НАЗИВА ДОКТОРА НАУКА НА МЕДИЦИНСКОМ ФАКУЛТЕТУ НОВИ САД**

### **Опште одредбе**

#### **Члан 1**

Правилником о стицању научног назива доктора наука на Медицинском факултету Нови Сад (у даљем тексту: Правилник) уређују се организација докторских академских студија (у даљем тексту: докторске студије) на Медицинском факултету Нови Сад (у даљем тексту: Факултет), правила и услови уписа на студије, начин извођења наставе, начин пријаве и одбране докторске дисертације и стицања научног назива доктора наука, као и друга питања од значаја за реализацију докторских студија на Факултету.

#### **Члан 2**

Научни назив доктор наука стиче лице:

1. које заврши докторске студије на Факултету одбраном докторске дисертације. На овај начин лице стиче научни назив „доктор медицинских наука“ – др сц. мед./MD, PhD,



односно научни назив који је утврђен акредитованим студијским програмом докторских студија који се спроводи на Факултету;

2. изузетно, звање доктора наука може да стекне и лице са завршеним студијама медицине и завршеном одговарајућом специјализацијом у складу са законом којим се уређује здравствена заштита на основу одбрањене докторске дисертације засноване на радовима објављеним у врхунским светском часописима са *SCI* листе у складу са чланом 49 овог Правилника;

## Организација докторских студија

### Члан 3

Докторске студије су академске студије трећег степена које се на Факултету организују и спровode у складу са Законом о високом образовању (у даљем тексту: Закон), општим актом којим се уређују стандарди за акредитацију студијских програма докторских студија (у даљем тексту: Стандарди), Статутом Универзитета у Новом Саду, Правилима докторских студија Универзитета у Новом Саду, Статутом Факултета, одлуком о акредитацији студијских програма и дозволом за рад.

Докторске студије се организују и реализују у складу са правилима студирања заснованим на Европском систему преноса бодова (ЕСПБ) на основу којих се стиче научни назив доктор медицинских наука, са назнаком области, у складу са Законом и општим актима Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Универзитет) и Факултета.

Докторске студије се реализују у оквиру делатности високог образовања и научноистраживачког рада Факултета у виду студијских програма докторских студија.

Учествовање у реализацији докторских студија (настава, менторство, рад у комисијама) део је наставне делатности наставника Факултета и лица изабраних у научна звања у складу са законом којим је регулисана научноистраживачка делатност (у даљем тексту: истраживачи са научним звањем) и вреднује се при оцени наставног рада и условима за избор у звања у складу са општим актима Универзитета и Факултета.

Део студијског програма из става 3 овог члана може бити организован у сарадњи са другим акредитованим високошколским установама у саставу Универзитета, одлуком Наставно-научног већа Факултета (у даљем тексту Наставно-научно веће).

Докторске студије могу да се организују и реализују и у сарадњи са иностраним и домаћим високошколским установама које су акредитоване а у складу са чланом 23 Закона.

Уговором између Факултета и високошколске установе из претходног става регулишу се сва питања која се односе на упис, реализацију наставе, пријаву и одбрану докторске дисертације и издавање заједничке (*joint*) дипломе или вишеструке дипломе.

## Студијски програми докторских студија

### Члан 4

За студенте који су студије уписали **до школске 2020/2021. године** докторске студије се на Факултету реализују у оквиру следећих студијских програма:

1. Докторске академске студије Клиничка истраживања из поља медицински наука у трајању од 6 семестара (180 ЕСПБ);
2. Докторске академске студије Претклиничка истраживања из поља медицински наука у трајању од 8 семестара (240 ЕСПБ);
3. Докторске академске студије Јавно здравље из поља медицински наука у трајању од 6 семестара (180 ЕСПБ);
4. Докторске академске студије Биомедицински инжињеринг из поља интердисциплинарних програма у трајању од 6 семестара (180 ЕСПБ).

За студенте који су студије уписали **од школске 2021/2022. године** докторске студије се на Факултету организују у оквиру једног студијског програма, Докторске академске студије биомедицинских наука, који обухвата 12 модула:

1. модул: Морфолошке науке и дијагностички имиџинг
2. модул: Клиничка и експериментална фармакологија, биохемија и лабораторијска медицина
3. модул: Клиничка и експериментална физиологија са физикалном медицином рехабилитацијом
4. модул: Фармацеутске науке
5. модул: Дентална медицина
6. модул: Јавно здравље
7. модул: Хумана репродукција, перинатологија и педијатрија
8. модул: Неуронауке
9. модул: Запаљење, инфекције и имунитет
10. модул: Клиничка и експериментална интерна медицина и онкологија
11. модул: Клиничка и експериментална хирургија и анестезија
12. модул: Здравствена нега

Докторске академске студије биомедицинских наука трају 6 семестара (180 ЕСПБ) и изводе се на српском и енглеском језику.

Факултет на основу одлуке Наставно-научног већа, прибављеног позитивног мишљења Сената Универзитета, а након добијене позитивне одлуке о акредитацији може уводити нове студијске програме или мењати постојеће.

### Члан 5

Докторске академске студије Претклиничка истраживања обухватају базична истраживања заснована на експерименталном раду од значаја за медицину у областима за које је Факултет акредитован.

Докторске академске студије Клиничка истраживања обухватају истраживања везана за клиничке аспекте обољења у смислу истраживања њихове етиологије, патогенезе, дијагностике и терапијских поступака, чиме се доприноси концепту медицине засноване на доказима.

Докторске академске студије Јавно здравље обухватају истраживања везана за испитивање заступљености фактора ризика, етиолошких фактора и учесталости обољења у општој популацији или одређеној групи људи у сврху превенције болести, чиме се доприноси концепту медицине засноване на доказима.

Докторске академске студије Биомедицински инжењеринг обухватају истраживања која повезују медицину са другим научним дисциплинама чији закони и технологије се могу користити у сврху тумачења и разјашњења медицинских феномена, проналаска савременијих и прецизнијих дијагностичких и терапијских уређаја и сл.

Докторске академске студије биомедицинских наука су организоване у оквиру модула и омогућавају студенту да избором одговарајућих модула, односно предмета, одабере не само област истраживања већ и ближу проблематику, чиме се студентима омогућује стицање савремених и интегрисаних знања из области биомедицинских наука.

#### *Структура студијских програма докторских студија*

### **Члан 6**

Докторске студије су засноване на бодовном систему Европског система преноса бодова (ЕСПБ) у обиму који је предвиђен студијским програмом и то 180 ЕСПБ за студијске програме Клиничка истраживања, Јавно здравље и Биомедицински инжењеринг и 240 ЕСПБ за студијски програм Претклиничка истраживања.

Студент докторских студија ЕСПБ бодове остварује:

1. на студијском програму Клиничка истраживања:
  - на првој години докторских студија 60 ЕСПБ кроз стицање знања и вештина из области општих методолошких предмета и тематски усмерених методолошких предмета;
  - на другој години докторских студија 60 ЕСПБ и то: 13 ЕСПБ на основу стицања знања и вештина из области тематски усмерених методолошких предмета, 9 ЕСПБ на основу једног изборног предмета од значаја за област докторских студија коју је студент уписао, 22 ЕСПБ на основу научних активности и 16 ЕСПБ на основу индивидуалног и истраживачког рада под руководством ментора;
  - на трећој години докторских студија 60 ЕСПБ писањем и одбраном докторске дисертације;
2. на студијском програму Претклиничка истраживања:
  - на првој години докторских студија 60 ЕСПБ кроз стицање знања и вештина из области општих методолошких предмета и тематски усмерених методолошких предмета;
  - на другој години докторских студија 60 ЕСПБ и то: 32 ЕСПБ на основу стицања знања и вештина из области тематски усмерених методолошких предмета, 10 ЕСПБ на основу једног изборног предмета од значаја за област докторских студија коју је студент

- уписао, 12 ЕСПБ на основу научних активности и 6 ЕСПБ на основу индивидуалног и истраживачког рада под руководством ментора;
- на трећој години докторских студија 60 ЕСПБ и то: 6 ЕСПБ на основу два тематски усмерена методолошка предмета предмета од значаја за област докторских студија коју је студент уписао, 18 ЕСПБ на основу научних активности и 36 ЕСПБ на основу индивидуалног и истраживачког рада под руководством ментора;
  - на четвртој години докторских студија 60 ЕСПБ писањем и одбраном докторске дисертације;
3. на студијском програму Јавно здравље:
- на првој години докторских студија 60 ЕСПБ кроз стицање знања и вештина из области општих методолошких предмета и тематски усмерених методолошких предмета;
  - на другој години докторских студија 60 ЕСПБ и то: 13 ЕСПБ на основу стицања знања и вештина из области тематски усмерених методолошких предмета, 9 ЕСПБ на основу једног изборног предмета од значаја за област докторских студија коју је студент уписао, 22 ЕСПБ на основу научних активности и 16 ЕСПБ на основу индивидуалног и истраживачког рада под руководством ментора;
  - на трећој години докторских студија 60 ЕСПБ писањем и одбраном докторске дисертације;
4. на студијском програму Биомедицински инжењеринг:
- на првој години докторских студија 60 ЕСПБ кроз стицање знања и вештина из области општих методолошких предмета и тематски усмерених методолошких предмета;
  - на другој години докторских студија 60 ЕСПБ и то: 30 ЕСПБ на основу стицања знања и вештина из области тематски усмерених методолошких предмета, 18 ЕСПБ на основу два изборна предмета од значаја за област докторских студија коју је студент уписао и 12 ЕСПБ на основу научних активности и индивидуалног и истраживачког рада под руководством ментора;
  - на трећој години докторских студија 60 ЕСПБ писањем и одбраном докторске дисертације.
5. на Докторским академским студијама биомедицинских наука:
- на првој години докторских студија 60 ЕСПБ кроз стицање знања и вештина из области општих методолошких предмета (35 ЕСПБ), тематски усмереног изборног предмета (20 ЕСПБ) и семинарског рада (5 ЕСПБ);
  - на другој години докторских студија 60 ЕСПБ и то: 5 ЕСПБ на основу стицања знања и вештина из области општих методолошких предмета, 40 ЕСПБ на основу тематски усмерених методолошких предмета и предмета од значаја за област докторских студија коју је студент уписао, 5 ЕСПБ на основу семинарског рада и 10 ЕСПБ на основу научних активности и индивидуалног и истраживачког рада под руководством ментора
  - на трећој години докторских студија 60 ЕСПБ писањем и одбраном докторске дисертације, и то 20 ЕСПБ на основу дефинисања проблема и пријаве дисертације и 40 ЕСПБ на основу њене израде и одбране.



## Упис на докторске студије

*Услови уписа на Докторске академске студије биомедицинских наука*

### Члан 7

Право уписа на студије има лице које испуњава услове утврђене Законом, Статутом Универзитета у Новом Саду, Правилима докторских студија Универзитета, Статутом Факултета и овим Правилником.

Услови уписа на прву годину студијског програма Докторских академских студија биомедицинских наука:

1. Докторске академске студије биомедицинских наука - модул *Морфолошке науке и дијагностички имуџинг* могу да упишу студенти који имају завршене интегрисане академске студије медицине са најмање 300 ЕСПБ и просечну оцену најмање 8,00 уписану у дипломи интегрисаних студија. Студије могу уписати и кандидати који имају завршене студије медицине у трајњу од пет, односно шест година према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању 10.9.2005. године, са просечном оценом најмање 8,00, као и кандидати који су стекли академски назив магистра медицинских наука.
2. Докторске академске студије биомедицинских наука - модул *Клиничка и експериментална фармакологија, биохемија и лабораторијска медицина* могу да упишу студенти који имају завршене интегрисане академске студије медицине, интегрисане академске студије фармације или студије биолошке оријентације (биологија, биохемија, молекуларна биологија) са најмање 300 ЕСПБ и просечну оцену најмање 8,00 уписану у дипломи интегрисаних студија, односно у дипломи основних академских и дипломи мастер академских студија. Студије могу уписати и кандидати који имају завршене студије медицине у трајању од пет, односно шест година према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању 10.9.2005. године, са просечном оценом најмање 8,00, као и кандидати који су стекли академски назив магистра наука из одговарајућих области.
3. Докторске академске студије биомедицинских наука - модул *Клиничка и експериментална физиологија са физикалном медицином и рехабилитацијом* могу да упишу студенти који имају завршене интегрисане академске студије медицине, студије медицинске рехабилитације, студије специјалне едукације и рехабилитације или студије биолошке оријентације (биологија, биохемија, молекуларна биологија) са најмање 300 ЕСПБ и просечну оцену најмање 8,00 уписану у дипломи интегрисаних студија, односно у дипломи основних академских и дипломи мастер академских студија. Студије могу уписати и кандидати који имају завршене студије медицине у трајању од пет, односно шест година према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању 10.9.2005. године, са просечном оценом најмање 8,00, као и кандидати који су стекли академски назив магистра наука из одговарајућих области.

4. Докторске академске студије биомедицинских наука - модул *Фармацеутске науке* могу да упишу студенти који имају завршене интегрисане академске студије фармације или студије биолошке (биологија, молекуларна биологија), хемијске, биохемијске или технолошке оријентације (биотехнологија, фармацеутско инжењерство) са најмање 300 ЕСПБ и просечну оцену најмање 8,00 уписану у дипломи интегрисаних студија, односно у дипломи основних академских и дипломи мастер академских студија. Студије могу уписати и кандидати који имају завршене студије фармације у трајању од пет година према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању 10.9.2005. године, са просечном оценом најмање 8,00, као и кандидати који су стекли академски назив магистра наука из одговарајућих области.
5. Докторске академске студије биомедицинских наука - модул *Дентална медицина* могу да упишу студенти који имају завршене интегрисане академске студије стоматологије са најмање 300 ЕСПБ и просечну оцену најмање 8 уписану у дипломи интегрисаних студија. Студије могу уписати и кандидати који имају завршене студије стоматологије у трајању од пет, односно шест година према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању 10.9.2005. године, са просечном оценом најмање 8,00, као и кандидати који су стекли академски назив магистра наука из одговарајуће области.
6. Докторске академске студије биомедицинских наука - модул *Јавно здравље* могу да упишу студенти који имају завршене интегрисане академске студије медицине са најмање 300 ЕСПБ и просечну оцену најмање 8 уписану у дипломи интегрисаних студија. Студије могу уписати и кандидати који имају завршене студије медицине у трајању од пет, односно шест година према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању 10.9.2005. године, са просечном оценом најмање 8,00, као и кандидати који су стекли академски назив магистра медицинских наука.
7. Докторске академске студије биомедицинских наука - модул *Хумана репродукција, перинатологија и педијатрија* могу да упишу студенти који имају завршене интегрисане академске студије медицине или студије биолошке оријентације (биологија, биохемија, молекуларна биологија) са најмање 300 ЕСПБ и просечну оцену најмање 8 уписану у дипломи интегрисаних студија, односно у дипломи основних академских и дипломи мастер академских студија. Студије могу уписати и кандидати који имају завршене студије медицине у трајању од пет, односно шест година према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању 10.9.2005. године, са просечном оценом најмање 8,00, као и кандидати који су стекли академски назив магистра наука из одговарајућих области.
8. Докторске академске студије биомедицинских наука - модул *Неуронауке* могу да упишу студенти који имају завршене интегрисане академске студије медицине, студије медицинске рехабилитације или студије специјалне едукације и рехабилитације са најмање 300 ЕСПБ и просечну оцену најмање 8 уписану у дипломи интегрисаних студија, односно у дипломи основних академских и дипломи мастер академских студија. Студије могу уписати и кандидати који имају завршене студије медицине у трајању од пет, односно шест година према прописима који су важили до ступања на

снагу Закона о високом образовању 10.9.2005. године, са просечном оценом најмање 8,00, као и кандидати који су стекли академски назив магистра медицинских наука.

9. Докторске академске студије биомедицинских наука - модул *Запаљење, инфекције и имунитет* могу да упишу студенти који имају завршене интегрисане академске студије медицине са најмање 300 ЕСПБ и просечну оцену најмање 8 уписану у дипломи интегрисаних студија. Студије могу уписати и кандидати који имају завршене студије медицине у трајању од пет, односно шест година према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању 10.9.2005. године, са просечном оценом најмање 8,00, као и кандидати који су стекли академски назив магистра медицинских наука.
10. Докторске академске студије биомедицинских наука - модул *Клиничка и експериментална интерна медицина и онкологија* могу да упишу студенти који имају завршене интегрисане академске студије медицине са најмање 300 ЕСПБ и просечну оцену најмање 8 уписану у дипломи интегрисаних студија. Студије могу уписати и кандидати који имају завршене студије медицине у трајању од пет, односно шест година према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању 10.9.2005. године, са просечном оценом најмање 8,00, као и кандидати који су стекли академски назив магистра медицинских наука.
11. Докторске академске студије биомедицинских наука - модул *Клиничка и експериментална хирургија и анестезија* могу да упишу студенти који имају завршене интегрисане академске студије медицине са најмање 300 ЕСПБ и просечну оцену најмање 8 уписану у дипломи интегрисаних студија. Студије могу уписати и кандидати који имају завршене студије медицине у трајању од пет, односно шест година према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању 10.9.2005. године, са просечном оценом најмање 8,00, као и кандидати који су стекли академски назив магистра медицинских наука.
12. Докторске академске студије биомедицинских наука - модул *Здравствена нега* могу да упишу студенти који имају завршене основне академске студије и мастер академске студије здравствене неге са најмање 300 ЕСПБ и просечну оцену најмање 8 уписану у дипломи основних академских и мастер академских студија.

За упис на докторске студије неопходно је познавање енглеског језика нивоа Б2 или више, које се доказује одговарајућим сертификатом.

Поред претходних услова, кандидат треба да достави и потписану сагласност наставника из уже научне области о прихватању улоге саветника студента докторских студија.

Приликом подношења документације за упис кандидат се опредељује за одговарајући модул. Кандидати који на основу претходног нивоа образовања имају услов да конкуришу на већем броју модула, приликом конкурса могу навести највише три модула водећи рачуна о редоследу навођења спрам приоритета приликом уписа.

У случају да се на конкурс за упис у прву годину докторских студија не јави довољан број кандидата који испуњава услове из става 2 овог члана, Факултет може да упише кандидата који не испуњава услове у погледу просечне оцене у складу са одговарајућом одлуком Наставно-научног већа која не би била у супротности са Законом и





Статутом Универзитета при чијем доношењу би се узели у обзир специфичности, потребе и могућности Факултета.

Дипломе из става 2 овог члана морају бити стечене на акредитованој високошколској установи и валидне за Републику Србију.

Страни држављани могу да се упишу на докторске студије под истим условима као и држављани Републике Србије. Приликом пријављивања на конкурс страни држављанин подноси нострификовану диплому о претходном образовању из става 2 овог члана и потврду одговарајуће институције о познавању српског језика приликом уписа, уколико студирају на српском језику.

Конкурс за докторске студије које се организују у оквиру међународних пројеката у складу са Законом о потврђивању Споразума између Владе Републике Србије и Европске уније о учешћу Републике Србије у програму Европске уније Хоризонт 2020 – оквирном програму за истраживање и иновације (2014-2020) („Службени гласник РС – Међународни уговори”, број 9/14), као и конкурси по другим међународним пројектима које финансирају међународни донатори, расписују се у складу са роковима и условима прописаним програмским документима Хоризонт 2020, односно условима одговарајућег пројекта у оквиру којег се реализују студије, а студенти уписани по тим конкурсима не улазе у број студената чије се студије финансирају из буџета Републике Србије. Докторске студије организоване у оквиру међународних пројеката се реализују по правилима специфицираним у тим пројектима, без нарушавања минималних критеријума прописаних овим Правилима.

*Конкурс за упис на докторске студије*

## Члан 8

Конкурс за упис на докторске студије на Факултету расписује Универзитет у Новом Саду за одговарајућу школску годину.

Конкурс садржи: број студената који се уписују и услове уписа за сваки модул на српском и енглеском језику, број буџетских и самофинансирајућих места, висину школарине за самофинансирајуће студенте и висину школарине за студенте који студирају на енглеском језику, поступак за спровођење конкурса, начин рангирања кандидата, начин и рокове за подношење жалби на утврђени редослед кандидата.

Конкурс се објављује на интернет-страници Факултета.

*Комисија за спровођење конкурса за упис на докторске студије*

## Члан 9

Декан именује комисију за спровођење конкурса за упис на докторске студије коју чини најмање пет чланова из редова наставника Факултета који су и чланови Комисије за докторске студије.

Функцију председника комисије за спровођење конкурса за упис на докторске студије обавља председник Комисије за докторске студије или његов заменик.

Комисија из става 1 овог члана обавља рангирање кандидата.



*Рангирање кандидата приликом уписа на докторске студије*

**Члан 10**

Редослед кандидата за упис на прву годину утврђује се на основу следећих критеријума:

1. Просечна оцена на претходним нивоима студирања и дужина студија (70%) – просечна оцена се множи са 6 (највиша просечна оцена носи 60 бодова); завршетак студија у року носи 10 бодова, а свако продужење од пола године умањује број бодова за 1.
2. Научна активност у периоду студија (15%) – претходна научна активност бодује се на скали од 0 до 15. Бодују се само радови објављени у форми сажетка или рада у целини (уколико су у штампи, прихватају се само уколико имају потврду да су прихваћени за штампу и да уз то имају или ДОО број или да се електронском провером сајта часописа може утврдити да су прихваћени за штампу). Кандидату се додељује укупан збир бодова на основу достављене документације. Уколико је укупан збир сакупљених бодова по овим критеријумима већи од 15, кандидату се додељује максималних 15 поена.

Резултат	Број бодова	
	Првоауторство	Коауторство
Саопштење на националном скупу објављено у форми сажетка	2	1
Саопштење на националном скупу објављено у целини	3	1,5
Саопштење на међународном скупу објављено у форми сажетка	3	1,5
Саопштење на међународном скупу објављено у целини	4	2
Рад у часопису који није категорисан од Министарства просвете, науке и технолошког развоја	3	1,5
Оригиналан рад у часопису категорије М51-54	6	3
Прегледни рад, приказ случаја, научна полемика или писмо уреднику у часопису категорије М51-54	3	1,5
Оригиналан рад у часопису категорије М21-24	10	5
Прегледни рад, приказ случаја, научна полемика или писмо уреднику у часопису категорије М21-24	5	2,5
Монографија међународног или националног значаја	15	
Поглавље у монографији међународног или националног значаја	10	5

3. Интервју са кандидатом (15%) – интервју обављају чланови Програмског савета модула након завршетка конкурсног рока. Чланови Програмског савета постављају питања кандидату на која он усмено одговара. Програмски савет вреднује одговоре кандидата од 0 до 15 бодова.

У случају када кандидати остваре исти број бодова по основама и критеријумима за рангирање кандидата за упис на докторске академске студије, предност има кандидат који оствари додатне бодове стечене на основу остварених научних резултата.



Редослед кандидата за упис у прву годину докторских студија утврђује се на основу критеријума наведених у ставу 1 овог члана, односно на основу критеријума за рангирање кандидата прецизираних конкурсом за упис на докторске студије (члан 8, став 2 овог Правилника).

Комисија за спровођење конкурса за упис на докторске студије из члана 9 овог Правилника у року предвиђеном конкурсом утврђује привремену ранг-листу за упис на докторске студије.

Кандидат у року од 36 сати од објављивања привремене ранг-листе може комисији за упис поднети приговор на регуларност поступка утврђеног конкурсом и на редослед кандидата утврђен привременом ранг-листом.

Декан Факултета у року од 24 часа доноси решење по приговору из става 4 овог члана.

Након истека рока за подношење приговора предвиђеног конкурсом комисија за спровођење конкурса и упис на докторске студије из члана 9 овог Правилника утврђује коначну ранг-листу за упис на докторске студије.

Ако кандидат који је остварио право на упис не изврши упис у року предвиђеним конкурсом, сматраће се да је одустао и уместо њега ће бити уписан следећи кандидат према редосладу утврђеном коначном ранг-листом.

*Висина школарине на докторским студијама*

## Члан 11

Висину школарине и ценовник услуга које Факултет пружа студентима докторских студија у поступку, пријаве, израде и одбране докторске дисертације доноси Савет Факултета.

## Реализација докторских студија

### Члан 12

Докторске студије трају најмање три године, а студијски програм подељен је на студијске године и семестре.

Реализација студијског програма односно наставе почиње, по правилу, у зимском семестру школске године, а може почети и у летњем семестру у складу са одлуком Наставно-научног већа.

Настава се изводи као групна или индивидуална (менторска). Групна настава изводи се уколико на једном наставном предмету има најмање 5 студената. Индивидуална (менторска) настава изводи се уколико на наставном предмету има мање од 5 студената или ако је овакав вид наставе неопходно организовати због природе (карактера) наставног предмета.

Одлуку о врсти наставе која ће се организовати доноси Наставно-научно веће.

Наставу на докторским студијама изводе наставници Факултета и лица изабрана у научна звања у складу са законом којим је регулисана научноистраживачка делатност.

Компетентност наставника утврђује се на основу научних радова објављених у међународним часописима са *SCI* листе као и других критеријума за вредновање научне компетентности.

Наставник на докторским студијама мора имати најмање пет радова објављених у претходних десет година у часописима са импакт фактором са *SCI*, односно *ScIe* листе, од чега у најмање једаном раду категорије M21, M22 или M23 мора бити први аутор.

За извођење наставе могу бити ангажовани и наставници са других акредитованих високошколских установа у складу са Статутом Универзитета и Статутом Факултета који испуњавају услове као из става 6 и 7 овог члана.

За ангажовање наставника из претходног члана неопходна је сагласност Наставно-научног већа одговарајућих високошколских установа.

### Члан 13

Докторске студије се реализују кроз: наставу, семинарске радове, научна истраживања и израду и одбрану докторске дисертације.

Наставни предмети по обиму, садржају и начину реализације, односно облицима наставе, као и обавезе студената, дефинишу се наставним планом докторских студија.

Научна истраживања везана за израду докторске дисертације обављају се под надзором ментора.

Научна истраживања обавезно подразумевају објављивање остварених научних резултата у научним часописима и презентацију на међународним научним скуповима.

Докторска дисертација је обавезни завршни део студијског програма докторских студија.

Докторска дисертација је оригиналан научни рад студента докторских студија у одређеној научној или интердисциплинарној области којим се даје нови научни резултат и доприноси развоју научне мисли.

*Етичност и интегритет научног рада*

### Члан 14

У свом раду на изради докторске дисертације студент је дужан да се у потпуности придржава етичких начела, принципа добре лабораторијске праксе и добре клиничке праксе и осталих принципа који обезбеђују интегритет научног рада.

Прекршај принципа из става 1 овог члана може да буде основ за искључивање студента из даљег процеса израде докторске дисертације о чему одлуку доноси Наставно-научно веће, на основу мишљења Комитета за етичка питања Факултета.

Уколико се утврди да је одбрањена докторска дисертација у којој су коришћени резултати и материјали којима се крше принципи из става 1 овог члана, поред законских санкција том лицу се ускрађује право да убудуће пријави докторску дисертацију на Факултету.

*Језик докторских студија*

## Члан 15

Факултет организује и изводи докторске студије на српском и на енглеском језику.

Факултет може организовати и изводити поједине делове докторских студија, као и организовати израду и одбрану докторске дисертације на језику националне мањине и страном језику, у складу са Статутом Факултета и својим могућностима.

Факултет може за студенте са инвалидитетом организовати и изводити студије, односно поједине делове студија, на знаковном језику уколико за то постоји могућност.

Докторска дисертација се израђује и брани на језику на којем се реализује студијски програм, а ако је докторска дисертација на језику националне мањине или страном језику, обавезно садржи испред рада и садржаја рада, резиме на српском језику у обиму до једне странице који објашњава основне аргументе теме или научних открића у докторској дисертацији, а документација (пријава докторске дисертације, извештај о оцени подобности теме, кандидата и ментора за израду докторске дисертације и извештај о оцени докторске дисертације води се двојезично (и на српском језику).

Докторска дисертација се може написати и бранити на језику националне мањине и страном језику и ако се студије не реализују на том језику, под условом да студијски програм то омогућава и да чланови комисије за оцену и одбрану владају тим језиком, при чему се прави проширени извод на српском језику у обиму од најмање 10 и не више од 25 страна, у формату А4 или адекватном обиму у другом формату.

Уколико члан комисије који учествује у поступку пријаве, израде или одбране докторске дисертације као завршног дела студијског програма који се реализује на српском језику не влада довољно српским језиком, извештаји, оцене, друга документација као и докторска дисертација раде се на српском и на енглеском језику, с тим што на енглеском језику може бити написан и само резиме докторске дисертације у обиму од најмање 10 и не више од 25 страна у формату А4 или адекватном обиму у другом формату, а приликом одбране Факултет се стара да буду обезбеђени услови за међусобно разумевање свих учесника у одбрани и за праћење и разумевање језика јавне одбране докторске дисертације на којој присуствују друга заинтересована лица.

## Руковођење докторским студијама

*Руководилац студијског програма докторских студија*

## Члан 16

Руководилац студијског програма докторских студија је продекан за докторске студије који је одговоран за организацију пријема студената, реализацију наставе, поштовање законских норми и процедура реализације студија од пријема до одбране докторске дисертације.

За реализацију и организацију наставе на појединим модулима Докторских академских студијама биомедицинских наука, руководилац студијског програма

докторских студија из става 1 овог члана се ослања на рад Комисије за докторске студије и Програмског савета модула (чланови 17 и 18 овог Правилника).

#### *Комисија за докторске студије*

### **Члан 17**

Комисија за докторске студије је стална комисија коју именује Наставно-научно веће из реда наставника.

Мандат чланова Комисије за докторске студије идентичан је мандату чланова Наставно-научног већа.

Комисију за докторске студије чини непаран број чланова, тако да је минималан број чланова пет.

Председника комисије за докторске студије и његовог заменика именује Наставно-научно веће, на предлог продекана за докторске студије, који по функцији може бити и председник.

Задаци Комисије за докторске студије су да:

1. прегледа документацију и сачини ранг-листу кандидата приликом уписа на докторске студије;
2. изјашњава се по питању молби студената за прелазак са других факултета и промену модула;
3. проверава испуњеност услова за пријаву и одбрану докторске дисертације;
4. прегледа и изјашњава се о пријави докторске дисертације;
5. изјашњава се по основу извештаја Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације.

Комисија за докторске студије може пуноважно да одлучује ако седници присуствује више од половине укупног броја чланова.

Комисија за докторске студије доноси одлуке на основу гласова већине од укупног броја присутних чланова.

У случају потребе за хитним одлучивањем и када није могуће сазвати редован састанак могуће је да председник сазове електронску седницу комисије за докторске студије. На електронској седници може се разматрати само једна тачка дневног реда, а одлука мора бити донета једногласно.

Комисија за докторске студије утврђује предлог одлуке која се доноси већином укупног броја чланова комисије.

#### *Програмски савет модула*

### **Члан 18**

За сваки модул у оквиру Докторских академских студија биомедицинских наука, Наставно-научно веће именује Програмски савет модула (у даљем тексту Програмски савет), на предлог деканског колегијума.

Број Програмских савета на Факултету одговара броју модула на докторским студијама, по принципу један Програмски савет - један модул.

Задаци Програмског савета су да:

1. предложи број студената који се могу уписати на одговарајући модул у оквиру студијског програма, имајући у виду актуелност модула и тренутни број научноистраживачких пројеката из дате области који се реализују на Факултету;
2. обавља интервју са кандидатима пре уписа на докторске студије и врши одговарајуће бодовање;
3. предлаже измене и допуне наставног плана у оквиру свог модула;
4. прегледа и оцењује семинарске радове студената;
5. проверава испуњеност услова за пријаву и одбрану докторске дисертације;
6. прегледа и изјашњава се о пријави докторске дисертације;
7. изјашњава се по питању молби студената за промену модула.

За свој рад Програмски савет одговара Комисији за докторске студије, односно Наставно-научном већу.

Програмски савет сачињава непаран број чланова, тако да је минималан број чланова три, а максималан број 9.

Радам Програмског савета руководи председник, односно његов заменик, а одлуке се доносе већином гласова.

Чланови Програмског савета чине наставници Факултета и истраживачи са научним звањем чија научна делатност је из области студијског програма и који се налазе на листи ментора за докторске студије

Истраживачи са научним звањем из става 7 овог члана могу да чине до 30% укупног броја чланова Програмског савета.

Мандат председника и чланова Програмског савета је три године и може да се обнови највише за још један мандатни период.

На предлог деканског колегијума, Наставно-научно веће може мењати укупан број чланова Програмског савета у мандатном периоду након истека школске године, а у складу са ставом 5 овог члана.

Наставник, односно истраживач са научним звањем, који испуњава услове да буде члан Програмског савета упућује молбу продекану за докторске студије.

Члан Програмског савета у исто време може бити и члан Комисије за докторске студије.

Уколико Програмски савет одговарајућег модула нема свог представника међу члановима Комисије за докторске студије, када се разматрају пријаве кандидата са тог модула, на позив председника Комисије за докторске студије може присуствовати члан Програмског савета, али баз права гласа.

Програмски савет се састаје најмање четири пута годишње, по потреби и чешће.

Програмски савет може пуноважно да одлучује ако седници присуствује више од половине укупног броја чланова.

Програмски савет доноси одлуке на основу гласова већине од укупног броја присутних чланова.

У случају потребе за хитним одлучивањем и када није могуће сазвати редован састанак могуће је да председник сазове електронску седницу Програмског савета. На електронској седници може се разматрати само једна тачка дневног реда, а одлука мора бити донета једногласно.



## Полагање испита и оцењивање студента на докторским студијама

### Члан 19

Полагање испита се врши у испитним роковима. Постоји седам редовних испитних рокова на докторским студијама: јануарски, априлски, јунски, јулски, августовски, септембарски и октобарски.

### Члан 20

Предиспитне и испитне обавезе, начин провере знања као и начин полагања завршног испита утврђује руководилац предмета на докторским студијама, односно Програмски савет када су у питању семинарски радови.

Полагањем испита студент стиче одређен број ЕСПБ који је планом и програмом студија предвиђен за предмет који је студент положио.

ЕСПБ из научних активности из члана 6 став 2 овог Правилника стичу се на основу приложених потврда да је рад публикован или писма уредника да је рад прихваћен за штампу у коначном облику и да му је додељен DOI број.

Успех студената на испиту изражава се оценом од 5 (пет) до 10 (десет), при чему се оцена уписује у индекс, пријаву, записник и књигу испита за одређени предмет.

Оцена 5 није прелазна и не уписује се у индекс.

Студент има право да у року од 36 часова поднесе приговор декану на оцену добијену на испиту уколико сматра да испит није обављен у складу са Законом и општим актом Факултета. Студент приговор подноси писмено.

Декан Факултета у року од 24 часа од добијања приговора, разматра приговор и доноси одлуку.

Начин подношења приговора на оцену уређен је Правилником о полагању испита.

## Напредовање и статус студента

### Члан 21

Студијске обавезе и услови напредовања студената утврђени су студијским програмом докторских студија, Статутом и другим општим актима Факултета.

У наредну годину докторских студија може се уписати студент који је испунио све студијске обавезе и који је остварио најмање 37 ЕСПБ на основу положених испита.

Студијским програмом може да се услови упис, слушање и полагање одређеног предмета претходно полженим испитима из једног или више предмета.

Студент који у предвиђеном року, а у складу са чланом 35 овог Правилника, не пријави тему докторске дисертације исту годину обнавља.





## Члан 22

Број буџетских и самофинансирајућих места на докторским студијама као и начин остваривања финансирањем из буџета утврђује се на начин предвиђен Законом, Статутом Универзитета и Факултета.

## Члан 23

Одлуку о броју студената за упис у прву годину на студијске програме Медицинског факултета Нови Сад који се финансира из буџета доноси Влада Аутономне Покрајине Војводине за сваку школску годину.

У наредним годинама студија број студената који се финансирају из буџета Републике Србије Факултет може повећати за највише 20% у односу на претходну годину, у складу са одлуком Наставно-научног већа.

## Члан 24

Студент које се финансира из буџета, при упису одговарајуће године студија, опредељује се за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 60 ЕСПБ бодова, осим ако му је до краја студијског програма остало мање од 60 ЕСПБ бодова.

## Члан 25

Студент који у текућој школској години оствари 48 ЕСПБ бодова има право да се у наредној школској години финансира из буџета ако се рангира у оквиру укупног броја студената чије се студије финансирају из буџета, у складу са Законом о високом образовању и Правилником.

Рангирање студената за упис у више године студија чије се студије финансирају из буџета Републике Србије обухвата студенте који су уписани на исту годину студија на одређени студијски програм, како оне који су се претходне године финансирани из буџета тако и оне који су се самофинансирани, узимајући у обзир број остварених ЕСПБ бодова, укупан број година студирања и, евентуално, додатних критеријума као што су постигнути успех у савлађивању студијског програма, датум стицања услова за рангирање



на буџету и објављени радови у домаћим и међународним часописима на начин и по поступку утврђеним Правилником.

Студент који у току школске године оствари мање од потребног броја ЕСПБ бодова за буџет или се не рангира у оквиру укупно дозвољеног броја студената који се уписују на исту годину студија на одређени студијски програм, може наставити студије у статусу студента који се сам финансира.

## Члан 26

Сви студенти (осим студената који су у статусу самофинансирања до завршетка студија и студената уписаних у завршну годину студија) уписани на исту годину студија одређеног студијског програма, а који су у текућој школској години остварили најмање 48 ЕСПБ бодова рангирају се према укупном оствареном успеху у савладавању уписаног студијског програма у посматраној школској години, за упис наредне школске године у статусу финансирања из буџета, на следећи начин, према следећем поступку и редоследу наведених критеријума:

### 1. Коефицијент успешности = Коефицијент остварених ЕСПБ бодова + Коефицијент укупних година студирања

што се бодује од 0 до 2 поена, тако што се Коефицијент остварених ЕСПБ бодова и Коефицијент укупних година студирања израчунавају на следећи начин:

број ЕСПБ од положених испита у  
текућој  
школској години

1) Коефицијент остварених ЕСПБ бодова =

\_\_\_\_\_

број ЕСПБ од уписаних испита у текућој  
школској години

што се бодује од 0 до 1 поена, тако што студент који положи све предмете које је уписао те школске године, приликом рангирања добија 1 поен, а остали студенти онолико поена колико износи количник ова два параметра заокруженог на две децимале;

уписана година студија

2) Коефицијент укупних година студирања = \_\_\_\_\_



број година студирања

што се бодује од 0 до 1 поена, тако што студент који сваке школске године уписује наредну годину студија добија 1 поен приликом рангирања, а остали студенти онолико поена колико износи количник ова два параметра заокруженог на две децимале;

Укупна просечна оцена, заокружена на две децимале, узима се као додатни критеријум приликом рангирања, у случају да студенти имају идентичан коефицијент успешности.

У случају да кандидати приликом рангирања имају једнак број бодова на основу коефицијента успешности и просечне оцене као додатни критеријуми приликом рангирања биће узети у обзир следећи критеријуми према редоследу навођења:

- 1) датум стицања услова за упис школске године на буџету
- 2) првоауторство у раду у часопису са SCI листе са вишим импакт фактором
- 3) првоауторство у раду у домаћем часопису са већом категоријом

## Члан 27

Декан Факултета именује Комисију за рангирање студената за упис наредне школске године у статусу финансирања из буџета (у даљем тексту: Комисија) која ће спровести поступак рангирања студената за упис на више године студија у статусу финансирања из буџета. Комисију чине: декан, продекан за докторске студије, шеф службе надлежан за студије трећег степена, секретар и извршни директор за финансијске послове. Декан је председник Комисије. Декан може да именује заменика председника Комисије који потписује ранг листе и оцену оправданости приговора на техничке грешке, за конкретну школску годину.

Комисија је дужна да утврди прелиминарну ранг листу по критеријумима из претходног члана и да је објави на званичној Интернет страници Медицинског факултета Нови Сад.

Незадовољан студент може поднети путем писарнице Факултета, на посебном обрасцу, приговор на техничке грешке Комисији у року од 24 часа од часа објављивања прелиминарне ранг листе на званичној Интернет страници Факултета.

У року од 48 сати, Комисија ће извршити проверу и техничке корекције ако су оправдане и о томе обавестити студента.



Техничке корекције укључују ситуације: када је дошло до грешке у подацима информационог система; грешке настале у административном обухватању података; грешке настале због недостатка или кашњења испитних записника од стране катедри и предметних наставника; као и друге техничке грешке.

Оправдане техничке корекције подразумевају и измене ранг листе у односу на објављену прелиминарну ранг листу. У случају неоправданог приговора на техничке грешке, Комисија обавештава о томе студента.

Студент који је поднео приговор на техничке грешке дужан је да се обрати лично Служби за докторске студије, у шалтер сали, у року од 48 сати од подношења приговора, ради добијања одговора о оцени оправданости приговора, а у супротном сматраће се да је студент одустао од приговора на техничке грешке.

Незадовољан студент може поднети приговор декану Факултета у року од 24 часа. Декан Факултета у року од 24 часа, од достављања приговора, доноси решење. Студент је дужан да лично преузме решење у року од 24 часа, у супротном ће се сматрати да је одустао од приговора.

На решење декана Факултета, студент може уложити жалбу Савету Медицинског факултета Нови Сад у року од 3 (три) дана. Уколико нема жалбе Савету Факултета, одлука декана је коначна.

Комисија је дужна да утврди коначну ранг листу, односно ранг листу за упис студената у статусу финансирања из буџета, у року од 15 (петнаест) дана од дана објављивања прелиминарне ранг листе и да исту објави на званичној Интернет страници Факултета.

Након објављивања ранг листе за упис студената у статусу финансирања из буџета, за студенте који су рангирани омогућено је спровођење уписа у наредну школску годину, као и додељивање коначног статуса финансирања (буџет или самофинансирање). Студенту се уписује коначан статус финансирања, путем информационог система на личном порталу и у индексуу шалтер сали, а све евентуалне претходне информације о статусу финансирања које су у супротности са подацима из ранг листе за упис престају да важе.

У случају да се кандидат који је рангиран на ранг листи за упис на буџет не упише у предвиђеном року, сматра се да је одустао од уписа на буџет, те ће се на његово место уписати следећи кандидат по редоследу са ранг листе, уколико испуњава услов за финансирања из буџета.

*Временски рокови за одбрану докторске дисертације и завршетак докторских студија*

## Члан 28

Докторску дисертацију студент је дужан да одбрани најкасније до престанка статуса студента у складу са Законом односно до истека рока који се одређује у двоструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма докторских академских студија.

Студент који студира уз рад, студент са инвалидитетом, студент који је уписан на студије по афирмативној мери и студент који има статус категорисаног врхунског спортисте задржава статус студента до истека рока који се одређује у троструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма.

Студент који жели да користи могућност студирања у троструком броју година потребних за реализацију студијског програма, приликом уписа школске године, а пре престанка статуса студента, прилаже доказ о испуњености услова из става 2 овог члана

Декан може студенту на лични захтев, поднет пре стицања услова за губитак статуса студента из става 1 и 2 овог члана, продужити рок за завршетак студија за два семестра ако је студент:

1. у току студија испуњавао услове за одобравање мировања права и обавеза, а то право није користио, односно није га искористио у трајању које му је, с обзиром на околности, могло бити одобрено;
2. у току трајања студија започео и завршио други одобрени, односно акредитовани студијски програм, на истом или вишем степену студија на Универзитету или на другој акредитованој високошколској установи у земљи или иностранству;
3. из оправданих разлога био спречен да заврши докторске студије у предвиђеном року уз образложење и писану сагласност ментора. У овом случају студент мора имати прихваћену пријаву докторске дисертације од стране Универзитета.

*Мировање права и обавеза студента*

## Члан 29

Студенту се на лични захтев може продужити рок за израду и одбрану докторске дисертације у случајевима утврђеним законом за мировање статуса студента за онолико времена колико су трајали разлози због којих је одобрено мировање статуса студента.

За време трајања статуса мировања студент нема право да похађа наставу и полаже испите.

Период мировања не улази у укупну дужину студирања.

## Члан 30

Студенту се на лични захтев одобрава мировање права и обавеза у случају:

1. теже болести;



2. да га Факултет упути на стручну праксу у трајању од најмање 6 месеци;
3. одслужења и дослужења војног рока и приговора савести;
4. студенткињи која је у поступку биомедицински потпомогнутог оплођења;
5. одржавања трудноће;
6. неге детета до годину дана живота и посебне неге која траје дуже од дететове прве године живота;
7. неге члана уже породице због теже болести у трајању од најмање 6 месеци;
8. смртног случаја у ужој породици
9. остваривања дела студијског програма на другој високошколској установи у складу са Статутом;
10. припрема за Олимпијске игре, светско или европско првенство – када има статус категорисаног врхунског спортисте.

#### *Престанак статуса студента*

### **Члан 31**

Статус студента престаје у случају:

1. исписивања са студија;
2. завршетка студија;
3. неуписивања школске године;
4. кад не заврши студије до истека рока у складу са чланом 23, став 1 и 2 овог Правилника;
5. изрицања дисциплинске мере искључења са студија.

У рок из става 1, тачка 4 овог члана не рачуна се време мировања права и обавеза, одобрено студенту у складу са чланом 24 и 25 овог Правилника.

#### *Поновно стицање статуса студента*

### **Члан 32**

Студент коме је престао статус студента може поново стећи статус студента под условом:

1. да Факултет има просторне и друге услове за омогућавање наставка студирања и
2. да се студент упише на студијски програм који се реализује у време поновног стицања статуса студента.

У решењу декана, о одобравању поновног стицања статуса студента, утврђују се испити и извршене друге обавезе које се студенту признају и обавезе студента у наставку студија.

### **Члан 33**

Лице коме је престао статус студента у случајевима из члана 26 став 1 тачка 1, 2, 3 и 4 овог Правилника може, без пријемног испита, на лични захтев, поново стећи статус



студента, уписом на исти или сличан студијски програм на Факултету под условом да је остварило најмање 120 ЕСПБ бодова на студијском програму трећег степена.

Декан доноси решење о поновном стицању статуса студента и упису на студијски програм који садржи следеће податке:

1. број признатих ЕСПБ бодова,
2. обавезе студента у наставку студија и
3. статус самофинансирајућег студента.

Број признатих ЕСПБ бодова из става 2 тачка 1 овог члана не мора бити исти као и број остварених ЕСПБ бодова на студијском програму.

Лице из става 1 овог члана може се уписати само као самофинансирајући студент и задржава овај статус до краја студија и не убраја се у одобрени број студената за одређени студијски програм.

*Прелазак са других факултета*

#### Члан 34

На докторске студије може да се упише лице које је започело аналогне докторске студије на другој акредитованој високошколској установи на територији Републике Србије или на факултету у иностранству уколико испуњава услове за упис на докторске студије наведене у члану 7 овог Правилника под условима и на начин утврђен Законом, Статутом Универзитета и Факултета.

Писани захтев за прелазак подноси се декану до 10. септембра, а прелазак студената обавља се само пре почетка школске године.

Одлуку о преласку са другог факултета и признавању испита из става 1 и 2 овог члана доноси декан, на основу кадровских и просторних могућности Факултета, а уз претходно мишљење Комисије за докторске студије и продекана за докторске студије.

Уколико су у питању високошколске установе са територије Републике Србије које је основала Република Србија са које долазе студенти из става 1 овог члана, ти студенти имају право да се рангирају у оквиру укупног броја студената чије се студије рангирају из буџета у складу са Законом.

Студент који студира у иностранству из става 1 овог члана може да пређе на Факултет и да се упише у одговарајућу годину студија, по завршеној претходној на основу еквиваленција између обављене наставе и положених испита, плана и програма образовања, која може да се утврди и на основу споразума о преносу ЕСПБ уз сагласност Комисије за докторске студије.

Студент који прелази са другог факултета уписује се на студије у статусу самофинансирајућег студента, осим ако није попуњен предвиђени број места за студије на буџету, а студент испуњава услове за студије у статусу буџетског студента.

Студенту докторских студија може бити признат део студијског програма који је реализовао на другој акредитованој високошколској установи у земљи и иностранству.

Одлуку о признавању испита из става 7 овог члана доноси Комисија за докторске студије на основу поређења садржаја наставних предмета, при чему може тражити и мишљење руководиоца предмета.



*Прелазак са једног на други модул на Докторским академским студијама биомедицинских наука*

### Члан 35

Студент који је уписао одређени модул на Докторским академским студијама биомедицинских наука може затражити прелазак на други модул уколико је остварио услов за упис у наредну школску годину, а број признатих испита се може разликовати од укупног броја положених испита у зависности од разлике у плану и програму модула.

Писани захтев за прелазак подноси се продекану за докторске студије до 10. септембра, а прелазак студената обавља се само пре почетка школске године.

Одлуку о промени модула доноси декан на основу мишљења продекана за докторске студије и Програмског савета новоизабраног модула.

### Саветник студента докторских студија

### Члан 36

Студент пре уписа на докторске студије прилаже писмену сагласност саветника.

Студенту докторских студија Наставно-научно веће именује саветника који се, по правилу, одређује и за ментора.

Саветник помаже студенту током студија, помаже му у одабиру изборних предмета, прати његов рад и резултате, помаже му у избору одговарајуће литературе, упућује га у научноистраживачки рад, помаже му у обликовању семинара и вежби и у припреми теме за пријаву докторске дисертације.

Одлуку о евентуалној промени саветника доноси Наставно-научно веће.

### Ментор

### Члан 37

За ментора за израду докторске дисертације (у даљем тексту: ментор) може бити именован наставник Универзитета односно Факултета који је у радном односу на Факултету који реализује студијски програм докторских академских студија као и наставник који је у радном односу на другом универзитету односно факултету или научној установи, који има потребну научну способност из области проблематике докторске дисертације.

Професор емеритус, члан САНУ у радном саставу, који је пре пензионисања имао наставно или научно звање и гостујући професор може бити ментор и члан комисије у поступку израде и одбране докторских дисертација уколико испуњава услове.

Лице изабрано у научно звање у складу са законом којим је регулисана научно-истраживачка делатност (у даљем тексту: истраживач са научним звањем), поред права да учествује у извођењу наставе и испита на докторским студијама, да буде члан комисије за



оцену подобности кандидата, теме и ментора и члан комисије за оцену и одбрану докторске дисертације може бити и ментор.

За ментора за израду докторске дисертације могу бити именована два наставника односно два истраживача са научним звањем под условом да оба наставника односно истраживача са научним звањем имају потребну научну способност, да ти наставници нису бирани у наставничко звање из исте уже научне области и да је тема дисертације интердисциплинарна или мултидисциплинарна.

Изузетно, ментори могу бити и наставници бирани у звање из исте уже научне области у случају када се највећи део истраживања у оквиру докторских студија обавља у другој установи на основу постојеће научне сарадње.

Бар један од два ментора из става 4 и 5 овог члана мора бити запослен на Факултету.

За ментора не може бити именовано лице које је у сукобу интереса са кандидатом према одредбама Кодекса о академском интегритету Универзитета.

Ментор мора имати референце из научне, односно уметничке области којој припада тема докторске дисертације и испуњавати друге услове у складу са општим актом којим се уређују стандарди за акредитацију студијских програма докторских студија.

За именовање ментора наставник, односно истраживач са научним звањем мора да испуњава следеће услове:

1. најмање пет радова објављених у претходних десет година у часописима са импакт фактором са *SCI* листе, односно *SCIE* листе.
2. најмање један рад у часопису категорије M21, M22 или M23 објављен у претходних десет година у ком је први аутор, или најмање једна успешно одбрањена докторска дисертација у којој је наставник односно истраживач са научним звањем био ментор у претходних 5 година.

Ментор докторске дисертације из клиничких научних области, у оквиру којих постоји ужа специјализација, мора бити наставник који има завршену ужу специјализацију.

Наставник односно истраживач са научним звањем може истовремено да буде ментор за израду највише пет докторских дисертација.

Ментор се именује на предлог студента. Након прибављања мишљења одговарајуће катедре, а на предлог Наставно-научног већа, одлуку о именовању ментора доноси Сенат Универзитета.

Ако студент није у могућности да предложи ментора, ментора предлаже Наставно-научно веће уз сагласност студента.

Ментор је дужан да ефективно и благовремено помаже студенту при избору теме докторске дисертације, подношењу пријаве за израду докторске дисертације, утврђивању структуре рада избору метода научноистраживачког рада, избору литературе и да студенту пружа другу стручну помоћ у изради докторске дисертације и научноистраживачким активностима.



### *Промена ментора докторске дисертације*

#### **Члан 38**

Уколико ментор без оправданог разлога у дужем временском периоду не испуњава своје обавезе или из оправданих разлога није у могућности да их обавља, кандидат може иницирати промену ментора.

Уколико ментор није у могућности да у дужем временском периоду врши своје дужности из оправданих разлога или разлога који се могу уписати у кривицу кандидата, ментор може иницирати престанак улоге ментора.

Иницијатива за промену ментора доставља се Наставно-научном већу.

Уколико иницијативу за промену ментора докторске дисертације подноси кандидат, уз иницијативу подноси и попуњен Образац 3 (Сагласност ментора), потписан од стране новопредложеног ментора.

Наставно-научно веће ће иницијативу из претходног става, а након прибављања мишљења катедре, доставити именованој комисији за оцену подобности теме, кандидата и ментора за израду докторске дисертације (у даљем тексту: комисија за оцену подобности теме, кандидата и ментора).

Уколико комисија за оцену подобности теме, кандидата и ментора није у могућности да у истом саставу сачини извештај о оцени подобности новог ментора, Наставно-научно веће донеће одлуку о промени састава комисије за оцену подобности теме, кандидата и ментора.

Комисија за оцену подобности теме, кандидата и ментора доставиће Наставно-научном већу потписан извештај о оцени подобности новог ментора, на Обрасцу 4 (Извештај о оцени подобности теме, кандидата и ментора за израду докторске дисертације) попуњен у делу који се односи на оцену подобности ментора, заједно са иницијативом за промену ментора и сагласношћу новог ментора.

На основу извештаја комисије за оцену подобности теме, кандидата и ментора и документације из става 3 и 4 овог члана, Наставно-научно веће утврдиће предлог одлуке о промени ментора и исти доставити Сенату Универзитета.

Одлуку о промени ментора, на предлог Наставно-научног већа доноси Сенат Универзитета, уз претходно прибављено мишљење Стручног већа Сената Универзитета за медицинске науке (у даљем тексту: Стручно веће)

#### **Пријава докторске дисертације**

*Услови за пријаву теме докторске дисертације*

#### **Члан 39**

Студент стиче право да пријави докторску дисертацију када испуни услове предвиђене студијским програмом докторских академских студија.



Студент који је студије уписао закључно са школском 2020/2021. тему докторске дисертације може пријавити ако испуњава следеће услове:

1. да је уписан на завршну годину студија;
2. да има положене обавезне и изборне предмете који су студијским програмом предвиђени као условни за пријаву теме докторске дисертације;
3. да је први аутор у најмање једном раду публикованом или прихваћеном за публикавање у часопису категорије М21-М24 или М51-М54 и једном саопштењу са скупа националног или међународног значаја М31-М34 или М61-М64.

Студент који је уписао Докторске академске студије биомедицинских наука почев од школске 2021/2022. године тему докторске дисертације може пријавити ако испуњава следеће услове:

1. да има положене све обавезне предмете, који укључују и одбрањена два семинарска рада која обрађују проблематику из области докторске дисертације пред Програмским саветом модула (укупно 10 ЕСПБ);
2. да је први аутор у најмање једном раду публикованом или прихваћеном за публикавање у часопису категорије М21-М24 или М51-М54 и једном саопштењу са скупа националног или међународног значаја М31-М34 или М61-М64 (укупно 10 ЕСПБ). Радови који су публиковани на студентским конгресима не могу се рачунати за испуњење овог услова.

Тему докторске дисертације може да пријави и лице са завршеним студијама медицине и завршеном специјализацијом које пријављује докторску дисертацију засновану на радовима објављеним у врхунским светским часописима (члан 49 овог Правилника).

*Временски оквир за пријаву теме докторске дисертације*

#### Члан 40

Студент који је студије уписао закључно са школском 2020/2021. годином тему докторске дисертације пријављује у току првог семестра завршне године докторских студија (пети семестар на студијским програмима Клиничка истраживања, Јавно здравље и Биомедицински инжињеринг и седми семестар на студијском програму Претклиничка истраживања).

Изузетно, студент тему докторске дисертације може пријавити и након истека рока, дефисаног у ставу 1 овог члана, а најкасније до истека последњег семестра завршне године (шести семестар на студијским програмима Клиничка истраживања, Јавно здравље и Биомедицински инжињеринг и осми семестар на студијском програму Претклиничка истраживања) уколико постоје оправдани разлози за кашњење у пријави, уз претходну писмену сагласност ментора и одобрење продекана за докторске студије. Уколико студент то не учини до предвиђеног рока обнавља последњу годину студија.

Студент који је уписао Докторске академске студије биомедицинских наука почев од школске 2021/2022. тему докторске дисертације може пријавити након трећег семестра, а најкасније до истека последњег, шестог семестра завршне године студија. Уколико студент то не учини до предвиђеног рока обнавља последњу годину студија.

### Пријава теме докторске дисертације

#### Члан 41

Студент подноси пријаву теме докторске дисертације Комисији за докторске студије.

Студент подноси пријаву теме за израду докторске дисертације на Обрасцу 1 који је дефинисан Правилима докторских студија Универзитета.

Пријава докторске дисертације обавезно садржи кратку биографију и списак објављених научних и стручних радова, предлог ментора са знаком његове компетенције, радни наслов теме са предметом и научним циљем истраживања, основне хипотезе од којих се полази, теоријске и експерименталне методе које ће се у истраживању примењивати, резултате полазних истраживања, списак литературе, могућност примене очекиваних резултата и план рада односно програм истраживања са планираним временом за завршетак докторске дисертације.

Уз образац за пријаву теме докторске дисертације, студент прилаже:

1. личне податке за службену евиденцију Универзитета на Обрасцу број 2 који је дефинисан Правилима докторских студија Универзитета и који се чува у складу са прописима о заштити личних података;
2. биографију са тежиштем на ток образовања и усавршавања;
3. писану сагласност наставника да прихвата да буде ментор за израду докторске дисертације на Обрасцу број 3 који је дефинисан Правилима докторских студија Универзитета;
4. списак објављених или презентованих научних и стручних радова као и саме радове;
5. сагласност катедре за пријављену тему докторске дисертације и предложеног ментора који је члан те катедре. Уколико постоји двојно менторство где су ментори са различите катедре, потребно је да кандидат прибави сагласност обе катедре. Уколико катедра није сагласна са предложеним ментором или темом, у обавези је да сачини детаљно образложење о разлозима одбијања захтева кандидата, као и да предложи новог ментора уз сагласност студента;
6. позитивна мишљења одговарајућих етичких комитета (кандидат који намерава да ради клиничку студију или експериментално истраживање на анималним моделима у обавези је да поднесе писани захтев Комисији за етичност клиничких испитивања на човеку Факултета, односно Етичкој комисији за заштиту добробити огледних животиња Универзитета ради добијања дозволе за истраживање);
7. сагласност директора институција на којима ће се истраживање у оквиру докторске дисертације бити реализовано;
8. потврду коју издаје Служба за докторске студије Факултета, на основу података из службене евиденције, о испуњеним обавезама и научним истраживањима која су студијским програмом докторских студија утврђена као услов за пријаву докторске дисертације (члан 34 овог Правилника).

За оригиналност теме докторске дисертације одговорни су ментор и кандидат.

*Усвајање пријаве докторске дисертације*

## Члан 42

Програмски савет модула и Комисија за докторске студије разматрају пријаву теме докторске дисертације у погледу садржаја и испуњености свих потребних услова за израду докторске дисертације и, уколико је такво мишљење позитивно, предлажу Наставно-научном већу усвајање пријаве.

Наставно-научно веће усваја извештај Комисије за докторске студије о пријави докторске дисертације и на предлог катедре именује комисију за оцену подобности кандидата, теме и ментора за израду докторске дисертације

Ако Комисија за докторске студије или Наставно-научно веће не усвоје пријаву докторске дисертације, у обавези су да такву одлуку образложе и да упуте студента и предложеног ментора на поступање у циљу отклањања недостатка пријаве докторске дисертације назначујући рок за поступање.

*Комисија за оцену подобности кандидата, теме и ментора*

## Члан 43

Комисија за оцену подобности кандидата, теме и ментора састоји се од најмање три члана од којих је један председник.

Чланови комисије из става 1 овог члана морају бити наставници, гостујући професори Факултета, истраживачи са научним звањем, професори емеритуси или чланови САНУ у радном саставу који су изабрани у звање из области теме докторске дисертације и који испуњавају услове за извођење наставе на докторским студијама, од којих најмање један члан комисије није у радном односу на Факултету.

Најмање један члан комисије мора бити у радном односу на Факултету.

Предложени ментор не може бити члан комисије.

За члана комисије не може бити именовано лице које је у сукобу интереса са кандидатом према одредбама Кодекса о академском интегритету Универзитета.

Комисија за оцену подобности кандидата, теме и ментора може позвати кандидата да образложи циљеве и очекиване резултате и да изложи истраживачки програм са условима за успешан завршетак докторске дисертације у року од 30 дана од дана именована комисије за оцену подобности кандидата, теме и ментора.

Комисија је дужна да у року од 60 дана од дана именована поднесе извештај о оцени подобности кандидата, теме и ментора на Обрасцу број 4 који је дефинисан Правилима докторских студија Универзитета.

Члан комисије може издвојити другачије мишљење од мишљења већине чланова комисије које је дужан да образложи у писаној форми и да га потпише. Издвојено мишљење чини саставни део извештаја.

Уколико комисија за оцену и одбрану докторске дисертације не достави извештај у року из става 7 овог члана, Наставно-научно веће може формирати нову комисију.

*Усвајање извештаја о оцени подобности кандидата, теме и ментора*

#### Члан 44

Извештај о оцени подобности кандидата, теме и ментора усваја Наставно-научно веће и именује ментора, након чега усвојен извештај доставља Стручном већу ради давања мишљења о испуњености услова за давање сагласности на извештај комисије за оцену подобности теме, кандидата и ментора.

Ако Наставно-научно веће не усвоји извештај о оцени подобности кандидата, теме и ментора, обавезно је да образложи такву одлуку и да наведе разлоге због којих није усвојило извештај, као и рок за отклањање недостатака.

Председник Наставно-научног већа може позвати предложеног ментора односно председника комисије за писање извештаја о оцени подобности кандидата, теме и ментора да присуствује седници ако процени да за то има потребе.

На одлуку из става 3 овог члана председник комисије за оцену подобности, предложени ментор односно студент може уложити приговор Наставно-научно веће у року од 15 дана од пријема одлуке или у дефинисаном року отклонити примедбе и недостатке.

Ако председник комисије за оцену подобности, ментор, односно студент у дефинисаном року не поступи по примедбама односно не уложи приговор, сматраће се да је студент одустао од пријаве докторске дисертације.

Захтев за давање сагласности на извештај о оцени подобности теме, кандидата и ментора за израду докторске дисертације подноси се на Обрасцу број 4а који је дефинисан Правилима докторских студија Универзитета. Уз захтев се у писаној и електронској форми доставља одлука Наставно-научног већа о усвајању извештаја о оцени подобности теме, кандидата и ментора за израду докторске дисертације и извештај о оцени подобности теме, кандидата и ментора за израду докторске дисертације.

*Давање сагласности на извештај комисије о оцени подобности кандидата, теме и ментора*

#### Члан 45

Сагласност на извештај о оцени подобности кандидата, теме и ментора даје Сенат Универзитета по предходно прибављеном мишљењу Стручног већа.

Председник Стручног већа може одлучити да на седницу на којој се разматра захтев за давање сагласности позове предложеног ментора односно председника комисије за оцену подобности кандидата, теме и ментора ако процени да за то има потребе.

Ако Стручно веће да позитивно мишљење о извештају о оцени подобности кандидата, теме и ментора и оцени да су испуњени услови за давање сагласности, доставиће га Сенату Универзитета и предложити давање сагласности на исти.

Ако Стручно веће не да позитивно мишљење и сматра да нису испуњени услови за давање сагласности на извештај о оцени подобности кандидата, теме и ментора, обавезно

је да образложи такву одлуку и да наведе разлоге због којих није дато позитивно мишљење:

Мишљење Стручног већа из става 4 овог члана доставља се Наставно-научно већу у року од 8 дана од дана одржавања седнице.

Уколико комисија за оцену подобности кандидата, теме и ментора у року од 30 дана не поступи по примедбама и сугестијама, Наставно-научно веће може формирати нову комисију за оцену подобности кандидата, теме и ментора.

Наставно-научно веће може изјавити приговор Сенату Универзитета ако Стручно веће није дало позитивно мишљење на извештај, у коме наводи разлоге због којих сматра да мишљење Стручног већа није правилно.

Приговор из става 7 овог члана се подноси у року од 15 дана од дана достављања одлуке Стручног већа.

Сенат Универзитета разматра приговор Наставно-научног већа о којем се предходно изјаснило Стручно веће и донеси одговарајућу одлуку о давању сагласности на извештај за оцену подобности теме, кандидата и ментора.

## Израда докторске дисертације

### Члан 46

Након добијања одлуке Сената Универзитета о давању сагласности на извештај о оцени подобности кандидата, теме и ментора студент може приступити изради докторске дисертације.

Услови које студент треба да испуни да би докторску дисертацију предао на оцену утврђени су студијским програмом докторских студија, Правилима докторских студија Универзитета и овим Правилником.

За одбрану докторске дисертације неопходно је да студент има положене све испите предвиђене студијским програмом и објављен или прихваћен за објављивање најмање један рад који је повезан са садржајем докторске дисертације у часопису са *SCI*, односно *SCIE* листе на ком је први аутор.

Рад прихваћен за објављивање из става 3 овог члана, поред потврде о прихватању уредништва мора имати и додељен DOI број.

Кандидат доставља рукопис докторске дисертације на мишљење ментору у меком повезу или у електронској форми уз доказ о испуњености услова из става 2, 3 и 4 овог члана.

Ментор је дужан да прегледа завршну верзију докторску дисертацију у року од 60 дана од дана пријема докторске дисертације и одлучи о давању писмене сагласности да је студент може предати на оцену. На захтев ментора, Наставно-научно веће може продужити овај рок, из оправданих разлога, за још 60 дана.

Када ментор да писмену изјаву да прихвата рукопис дисертације, позива кандидата да преда најмање 5 укоричених примерака докторске дисертације као и електронску верзију и предлаже катедри да покрене иницијативу за именовање комисије за оцену и одбрану докторске дисертације.

Уз укоричене примерке докторске дисертације кандидат прилаже и својеручно потписане изјаве на Обрасцима 5б, 5в и 5г о оригиналности истраживања и поштовању свих правила цитирања који су дефинисани Правилима докторских студија Универзитета.

*Изглед и садржина докторске дисертације*

#### Члан 47

Докторска дисертација треба да буде написана коректно језички, стилски и технички обликована у складу са савременим поступцима, техником и технологијом израде публикација у области научног рада.

Корице докторске дисертације и прва унутрашња страница садрже текст који је дат на Обрасцу број 5.

Иза прве странице треба да стоји посебна страница са кључним документацијским информацијама на српском и енглеском језику сходно Обрасцу број 5а.

После странице са кључним документацијским информацијама следи:

1. садржај,
2. резиме дисертације на српском језику,
3. резиме дисертације на енглеском језику,
4. оригинални коначни текст дисертације,
5. списак литературе,
6. изјава о Плану третмана података, у смислу члана 10, а у вези са чланом 5 Правилника о отвореној науци.

У случају да докторска дисертација садржи прилоге, они треба да буду у писаној форми или у облику електронског записа и део су докторске дисертације. У докторској дисертацији прилози се наводе након списка литературе.

После прве странице докторска дисертација може да има посебне странице које садрже посвету, захвалнице, речник, слике или графиконе, списак скраћеница и сл.

*Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације*

#### Члан 48

Наставно-научно веће, на предлог катедре, именује комисију за оцену и одбрану докторске дисертације коју чине најмање три члана од којих је један председник.

Наставно-научно веће на предлог катедре може именовати и две одвојене комисије, комисију за оцену и комисију за одбрану докторске дисертације.

Чланови комисије из става 1 и 2 овог члана морају бити наставници, гостујући професори Факултета, научни радници, професори емеритуси или чланови САНУ у радном саставу који су изабрани у звање из области теме докторске дисертације, који испуњавају услове за извођење наставе на докторским студијама, од којих најмање један члан комисије није у радном односу на Факултету.





Најмање један члан комисије за оцену и одбрану мора бити у радном односу на Факултету.

Ментор по правилу није члан комисије за оцену и одбрану докторске дисертације и не може бити председник.

За члана Комисије не може бити именовано лице које је у сукобу интереса са кандидатом према одредбама Кодекса о академском интегритету Универзитета.

Председник Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, односно докторског уметничког пројекта у договору са члановима комисије припрема извештај који потписују сви чланови комисије.

Члан комисије може издвојити своје другачије мишљење од мишљења већине чланова комисије које је дужан да потпише и образложи у писаној форми. Издвојено мишљење је саставни део извештаја.

Извештај о оцени докторске дисертације садржи податке који се налазе у обрасцу број 6 који је дефинисан Правилима докторских студија Универзитета.

Комисија за оцену и одбрану може дати позитивну или негативну оцену докторске дисертације.

Уколико комисија за оцену и одбрану да негативну оцену докторске дисертације обавезно наводи разлоге за давање негативне оцене и предлаже да Наставно-научно веће одбије или врати на допуну, односно измену.

Комисија за оцену и одбрану је дужна да извештај о оцени докторске дисертације достави Наставно-научном већу у року од 60 дана од дана именовања.

Уколико комисија за оцену и одбрану докторске дисертације не достави извештај у року из става 12 овог члана, Наставно-научно веће може именовати нову комисију.

*Усвајање извештаја о оцени докторске дисертације*

#### **Члан 49**

Уколико је у току истраживања и израде докторске дисертације кандидат сачинио чињенични материјал подобан за проверу добијених резултата истраживања, уз докторску дисертацију и извештај о оцени докторске дисертације, а ради стављања на увид јавности објављивањем на интернет страници Универзитета и Факултета, кандидат прилаже и План третмана података, у смислу члана 10, а у вези са чланом 5 Правилника о отвореној науци.

Достављени извештај о оцени докторске дисертације и докторску дисертацију овлашћено лице Факултета ставља на увид јавности објављивањем на интернет-страници Универзитета и Факултета у трајању од 30 дана. Рок од 30 дана тече истовремено о чему се старају овлашћена лица Универзитета и Факултета.

Примедбе на извештај о оцени докторске дисертације или на докторску дисертацију достављају се у штампаном облику Универзитету у року од 30 дана од дана стављања на увид јавности. Анонимне примедбе Универзитету и примедбе упућене електронском поштом без електронског потписа не узимају се у разматрање.

Уколико у току увида јавности нису достављене примедбе, Универзитет ће Наставно-научном већу доставити потврду да примедби на извештај о оцени докторске дисертације и докторску дисертацију није било.

Уколико су у току увида јавности достављене примедбе, Универзитет ће примедбе на извештај о оцени докторске дисертације или докторску дисертацију заједно са потврдом када су исте поднете, доставити председнику Наставно-научног већа.

Председник Наставно-научног већа у року од 8 дана од дана пријема потврде из претходног става доставља поднете примедбе комисији за оцену и одбрану на изјашњење.

Комисија за оцену и одбрану је дужна да се Наставно-научном већу у року од 15 дана од дана пријема примедби, изјасни у писаној форми на примедбе из става 3 овог члана.

Наставно-научно веће, након прибављања мишљења комисија за докторске студије Факултета, разматра извештај о оцени докторске дисертације са евентуалним примедбама из става 3 овог члана и изјашњењем комисије за оцену и одбрану из става 7 овог члана и доноси:

1. Одлуку о усвајању позитивног извештаја о оцени докторске дисертације и одобравању одбране докторске дисертације;
2. Одлуку о усвајању негативног извештаја о оцени докторске дисертације и одбијању докторске дисертације;
3. Одлуку којом се не усваја извештај о оцени докторске дисертације и не одобрава одбрана докторске дисертације са образложењем разлога због којих није усвојен извештај, или
4. Закључак о одлагању доношења одлуке о усвајању извештаја о оцени докторске дисертације и одобравању одбране докторске дисертације, са образложењем разлога због којих се одлаже доношење одлуке.

Наставно-научно веће дужно је да у одлуци из претходног става образложи и разлоге усвајања, односно одбијања евентуалних примедби.

Уколико Наставно-научно веће усвоји извештај о оцени докторске дисертације, доставља га Сенату Универзитета на сагласност.

Уколико Наставно-научно веће донесе одлуку којом се не усваја извештај о оцени докторске дисертације и не одобрава одбрана докторске дисертације дужно је да такву одлуку образложи и наведе разлоге због којих није усвојен извештај и исту достави комисији за оцену и одбрану са примедбама и сугестијама за даље поступање.

Уколико Наставно-научно веће донесе закључак о одлагању доношења одлуке о усвајању извештаја о оцени докторске дисертације и одобравању одбране докторске дисертације, дужно је да такав закључак образложи и наведе разлоге због којих одлаже доношење одлуке и исти достави комисији за оцену и одбрану са примедбама и сугестијама за даље поступање.

Уколико комисија за оцену и одбрану у року од 30 дана од пријема одлуке из става 11 овог члана или закључка из става 12 овог члана не поступи по примедбама и сугестијама, Наставно-научно веће може именовати нову комисију за оцену и одбрану докторске дисертације.



Уколико кандидат у року од највише 6 месеци од дана пријема одлуке из става 11 овог члана или закључка из става 12 овог члана не поступи по примедбама и сугестијама, сматра се да је одустао од даљег рада на докторској дисертацији.

У случају да се на основу одлуке из става 11 овог члана или закључка из става 12 овог члана измени или допуни извештај о оцени докторске дисертације или докторска дисертација исте је потребно поново ставити на увид јавности, објављивањем на интернет страници и Универзитета и Факултета у трајању од 30 дана.

Након објављивања исправљеног или допуњеног извештаја о оцени докторске дисертације, или докторске дисертације спроводи се поступак описан у ставовима 3-12 овог члана.

Одбијену докторску дисертацију кандидат не може поново пријавити.

*Давање сагласности на извештај о оцени докторске дисертације*

## Члан 50

Сагласност на извештај о оцени докторске дисертације даје Сенат Универзитета, по претходно прибављеном мишљењу Стручног већа у складу са Листом структуре области по стручним већима, која чини саставни део посебног општег акта о начину рада стручних већа.

Наставно-научно веће доставља Сенату Универзитета захтев за давање сагласности на извештај у складу са општим актима Универзитета.

Захтев за давање сагласности на извештај о оцени докторске дисертације подноси се на Обрасцу број 7 који је дефинисан Правилима докторских студија Универзитета.

Уз захтев се у писаној и електронској форми доставља одлука о усвајању извештаја о оцени докторске дисертације и извештај о оцени докторске дисертације као и потврда да је докторска дисертација била на увиду јавности.

Председник Стручног већа може одлучити да на седницу на којој се разматра захтев за давање сагласности на извештај о оцени докторске дисертације позове ментора или председника комисије за оцену и одбрану ако процени да за то има потребе.

У поступку одлучивања за давање сагласности на извештај о оцени докторске дисертације, Стручно веће може донети закључак којим даје позитивно мишљење и предлаже давање сагласности, закључак којим даје негативно мишљење и не предлаже давање сагласности или закључак о одлагању давања мишљења.

Ако Стручно веће донесе закључак којим даје позитивно мишљење и предлаже давање сагласности на извештај о оцени докторске дисертације доставиће га Сенату Универзитета на давање сагласности.

Ако Стручно веће сматра да нису испуњени услови за давање сагласности на извештај о оцени докторске дисертације донеће закључак којим не даје позитивно мишљење и предлаже да се не да сагласност који мора образложити и навести разлоге због којих није дато позитивно мишљење. Овакав закључак Стручног већа доставља се Наставно-научном већу на поновно поступање.

Уколико се по закључку Стручног већа из става 8 овог члана измени или допуни извештај о оцени докторске дисертације исти је потребно поново ставити на увид јавности објављивањем на интернет страници Универзитета у трајању од 10 дана.

Примедбе на извештај о оцени докторске дисертације из претходног става достављају се Универзитету у штампаном облику у року од 10 дана од дана стављања на увид јавности.

Под изменом или допуном извештаја из става 10 овог члана сматрају се измене и допуне категоризације радова, наслова теме, као и измене других података које су од значаја приликом утврђивања испуњености услова за одбрану докторске дисертације.

Уколико Наставно-научно веће потврди првобитну одлуку и Стручно веће поново донесе закључак којим не даје позитивно мишљење и предложи да се не да сагласност на извештај о оцени докторске дисертације целокупна документација се доставља Сенату Универзитета на одлучивање.

Закључак о одлагању давања мишљења Стручно веће доноси уколико је потребно додатно појашњење у вези са извештајем о оцени докторске дисертације или уколико је потребно доставити додатну документацију без које није могуће дати мишљење.

Након достављања појашњења, односно документације из претходног става Стручно веће ће донети одговарајући закључак из става 6 овог члана.

У случају да се изврши измена извештаја о оцени докторске дисертације, односно докторског уметничког пројекта поступајући по закључку о одлагању мишљења из става 14 овог члана, потребно је поступити у складу са ставом 10, 11, 12 и 13 овог члана.

## Одбрана докторске дисертације

### Члан 51

По добијеној сагласности Сената Универзитета, декан у договору са председником комисије за оцену и одбрану докторске дисертације одређује место, датум и време одбране докторске дисертације.

Одбрана докторске дисертације је јавна и обавља се уз присуство свих чланова комисије за одбрану докторске дисертације.

У случају спречености члана комисије да у заказано време присуствује одбрани, декан Факултета доноси одлуку о одлагању и заказивању новог термина одбране.

У случају да се одбрана докторске дисертације не може обавити пред комисијом за одбрану у пуном саставу, Наставно-научно веће доноси одлуку о именовању нове комисије за одбрану.

Изузетно, у оправданим случајевима одбрана докторске дисертације може бити организована путем видео-линка, на основу одлуке декана, а у договору са председником комисије за одбрану.

О месту, дану и часу одбране докторске дисертације, личном имену студента и називу докторске дисертације обавештава се јавност путем интернет-странице Универзитета односно Факултета, најмање 5 дана пре одбране.



Кандидат може повући докторску дисертацију до почетка одбране подношењем захтева у писаној форми Наставно-научно веће, који обавештава Сенат Универзитета о обустави даљег поступка.

Одбрана докторске дисертације започиње тако што председник комисије за одбрану докторске дисертације закључује да су испуњени сви услови за одбрану докторске дисертације који су утврђени Законом, Статутом Универзитета и Факултета, Правилима докторских студија Универзитета и овим Правилником, а затим саопштава закључке комисије за оцену докторске дисертације.

Након излагања из става 8 овог члана, студент износи краћи резиме докторске дисертације резултате и закључке до којих је дошао, а затим чланови комисије за одбрану докторске дисертације постављају питања.

По завршеном излагању студента и датим одговорима на питања, председник комисије за одбрану докторске дисертације објављује да је одбрана завршена, комисија се повлачи и, без присуства јавности, доноси одлуку да ли је студент одбранио или није одбранио докторску дисертацију.

Оцена докторске дисертације гласи „одбранио/-ла докторску дисертацију“ или „није одбранио/-ла докторску дисертацију“.

Након повратка комисије, председник позива све присутне да устану и о донетој одлуци комисије за оцену и одбрану докторске дисертације обавештава студента и присутна лица.

Уколико студент није одбранио докторску дисертацију, не признају му се ЕСПБ бодови за пријаву и израду докторске дисертације, а задржава остале остварене бодове, с тим што не може поново да пријави исту докторску дисертацију.

О току одбране докторске дисертације води се записник који потписују сви чланови комисије за оцену и одбрану докторске дисертације и који садржи:

1. име и презиме студента,
2. датум и место одбране,
3. назив докторске дисертације,
4. чланове комисије за оцену и одбрану докторске дисертације,
5. оцену одбрањене докторске дисертације.

## Диплома о стеченом научном називу доктора наука

### Члан 52

Лицу које заврши докторске студије Факултет издаје одговарајућу диплому о стеченом научном називу доктора наука и додатак дипломи ради детаљнијег увида у ниво, природу, садржај, систем и правила студирања и постигнуте резултате током студија, у складу са Законом.

У додатку дипломи Факултет може, по потреби, научном називу доктора наука (са знаком области у складу са прописима) додати – после повлаке – и додатно одређење датог назива.



До додељивања дипломе доктора наука Факултет издаје уверење о завршеним докторским студијама.

*Промоција доктора наука*

### Члан 53

Одбраном докторске дисертације кандидат стиче право на диплому са додатком дипломи и промоцију у научно звање "доктор наука".

Диплома о стеченом академском називу доктора наука уручује се приликом јавног свечаног проглашавања кандидата за доктора наука.

Промоцију доктора наука и уручивање дипломе обавља по правилу ректор, а у случају његове спречености, проректор на основу посебног писаног овлашћења ректора.

Факултет доставља Универзитету захтев за промоцију доктора наука на прописаном Обрасцу број 8 (8а или 8б), који је дефинисан Правилима докторских студија Универзитета, уз који прилаже и диплому коју је издао Факултет.

Промоцији доктора наука присуствују проректори, декани, ментор, чланови комисије за оцену и одбрану докторске дисертације и друга лица.

Факултет и Универзитет воде евиденцију о промовисаним докторима наука.

### Стицање доктората на основу објављених радова

### Члан 54

Изузетно, докторат наука може да стекне и лице које је држављанин Републике Србије са академским звањем доктора медицине и завршеном одговарајућом специјализацијом из клиничке гране медицине у складу са законом којим се уређује здравствена заштита на основу одбрањене докторске дисертације засноване на радовима објављеним у часописима са SCI листе из области којој припада тема докторске дисертације од којих:

1. Најмање 5 радова објављених у часописима са SCI листе из области којој припада тема докторске дисертације, категорије најмање M21 и/или M22 у којима је кандидат први аутор, и који су објављени у последњих 8 година. Радови морају бити оригинални научни радови, а најмање 4 рада морају бити категорије M21.
2. Број хетероцитата за радове на којима је заснована докторска дисертација је најмање 10, а објављени радови треба да буду цитирани у часописима са SCI листе.

Тема и садржај докторске дисертације по предмету и методологији истраживања морају бити компатибилни са објављеним радовима (најмање 80%), што је услов да комисија о оцени подобности кандидата, теме и ментора и комисија за оцену и одбрану докторске дисертације да сагласност о подобности предложене теме и позитивну оцену израђене докторске дисертације.

Уз пријаву теме докторске дисертације кандидат обавезно прилаже и радове на којима је тема заснована.



Кандидат је дужан да завршену дисертацију преда најдуже 18 месеци по добијању сагласности Сената Универзитета на извештај о оцени подобности кандидата, теме и ментора.

За лица из става 1 овог члана важе одредбе овог Правилника од члана 38 до члана 48.

## Прелазне и завршне одредбе

### Члан 55

Студент уписан на студијски програм докторских академских студија по претходном циклусу акредитације може завршити студије по започетом програму, условима и правилима студија најкасније до истека рока који се одређује у двоструком трајању програма осим у случају студија уз рад. Студент који студира уз рад, студент са инвалидитетом, студент који је уписан на студије по афирмативној мери и студент који има статус категорисаног врхунског спортисте задржава статус студента до истека рока који се одређује у троструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма.

Студент из става 1 овог члана може да пређе на одговарајући студијски програм, акредитованом по новом циклусу акредитације докторских академских студија, и да се упише на одговарајућу годину студија за коју испуњава услове.

### Члан 56

Одредбе овог Правилника усклађене су са одредбама одговарајућих аката Универзитета, а у случају евентуалне неусклађености примењују се одредбе општих аката Универзитета.

### Члан 57

Овај Правилник ступа на снагу 8. дана од дана објављивања на интернет-страници Факултета.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о стицању научног назива доктора наука на Медицинском факултету у Новом Саду број: 05-14/14-2016/10/1 од 07.11.2016. године.



Универзитет у Новом Саду  
Медицински факултет Нови Сад

Хајдук Вељкова 3

21112 Нови Сад

Република Србија

☎ (021) 420-677, 420-678; факс: (021) 6624-153

✉ [dekan@mf.uns.ac.rs](mailto:dekan@mf.uns.ac.rs) 🌐 [www.mf.uns.ac.rs](http://www.mf.uns.ac.rs)

**Самостални члан Правилника о изменама и допунама Правилника о стицању научног назива доктора наука на Медицинском факултету Нови Сад од 14. 09. 2021. године**

#### **Члан 4**

Правилник о изменама и допунама Правилника о стицању научног назива доктора наука на Медицинском факултету Нови Сад ступа на снагу 8. дана од дана објављивања на интернет-страници Факултета.

Након ступања на снагу Правилника о изменама и допунама Правилника о стицању научног назива доктора наука на Медицинском факултету Нови Сад, израдиће се пречишћен текст Правилника и објавити на интернет-страници Факултета.

ПРЕДСЕДНИК НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА

Проф. др Снежана Бркић, декан